



Ανακοίνωση

Θέμα: Υποβολή Αίτησης για Εγγραφή Μεταχειρισμένου Οχήματος κατηγορίας M1 ή N1 κατά τη διάρκεια που θα ισχύουν τα έκτακτα μέτρα για αποφυγή εξάπλωσης του κορωνοϊού

Το Τμήμα Οδικών Μεταφορών ανακοινώνει ότι, κατά τη διάρκεια που θα ισχύουν τα έκτακτα μέτρα για αποφυγή εξάπλωσης του κορωνοϊού, θα γίνονται δεκτές αιτήσεις για εγγραφή μεταχειρισμένου οχήματος κατηγορίας M1 ή N1, ακολουθώντας την πιο κάτω διαδικασία.

1. Το όχημα δεν θα παρουσιάζεται στο Τμήμα Οδικών Μεταφορών.
2. Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, περιλαμβανομένου και συμπληρωμένου του έντυπου TOM6A (εκτός από την υπογραφή Τεχνικού του TOM) θα τοποθετούνται σε κλειστό φάκελο έξω από τον οποίο θα αναγράφεται:
 - (α) Το όνομα της εταιρείας (έμπορα ή πράκτορα),
 - (β) Τηλέφωνο επικοινωνίας προσώπου επαφής,
 - (γ) Τον αριθμό των αιτήσεων που βρίσκονται στον φάκελο.
3. Για την πληρωμή του τέλους εγγραφής και τέλους κυκλοφορίας **ΔΕΝ ΘΑ ΠΑΡΑΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΜΕΤΡΗΤΑ**, αλλά δίδονται δύο επιλογές στον αιτητή:
 - (α) **Πληρωμή με πιστωτική κάρτα:**
Στην περίπτωση αυτή, η/ο λειτουργός του TOM που θα διεκπεραιώνει την εγγραφή, θα τηλεφωνεί στο πρόσωπο επαφής και θα του ζητά τον αριθμό της πιστωτικής κάρτας μέσω της οποίας θα προβαίνει στη χρέωση. Η χρέωση θα περιλαμβάνει την πληρωμή του τέλους εγγραφής και του τέλους κυκλοφορίας για το συγκεκριμένο όχημα **με λήξη 30/6/2020**.

ή

 - (β) **Πληρωμή με επιταγή**
Η επιλογή αυτή εφαρμόζεται μόνο για όσους έχουν υποβάλει στο Τμήμα Οδικών Μεταφορών σχετική τραπεζική εγγυητική η οποία **βρίσκεται σε ισχύ**.
Στην περίπτωση αυτή, θα τοποθετείται εντός του φακέλου, πέραν των απαιτούμενων εγγράφων, μία επιταγή **για κάθε αίτηση εγγραφής**, προς τον Διευθυντή Τμήματος Οδικών Μεταφορών. Η επιταγή θα πρέπει να

είναι διπλογραμμισμένη («crossed») και να είναι ανοικτή, δηλαδή δεν θα αναγράφεται το ποσό πληρωμής. Η επιταγή θα συμπληρώνεται από το ΤΟΜ με το ποσό για την πληρωμή του τέλους εγγραφής και του τέλους κυκλοφορίας **με λήξη 30/6/2020**.

4. Ο φάκελος που αναφέρεται στην παράγραφο 2 πιο πάνω, να τοποθετείται από τον αιτητή σε κιβώτιο που βρίσκεται έξω από το επαρχιακό Γραφείο και στο οποίο αναγράφεται η φράση «**ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**».
5. Όταν η εγγραφή ολοκληρωθεί, το πιστοποιητικό εγγραφής θα τοποθετείται στο φάκελο που υπέβαλε ο έμπορας/πράκτορας. Λειτουργός του ΤΟΜ θα ενημερώνει το πρόσωπο επαφής τηλεφωνικά και ο φάκελος θα βρίσκεται σε κιβώτιο έξω από το επαρχιακό Γραφείο και στο οποίο αναγράφεται η φράση «**ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**».
6. Η διαδικασία γίνεται στη βάση της εγκυκλίου του Τμήματος Οδικών Μεταφορών με αρ. 8/2020.
7. Η διαδικασία αυτή ισχύει από την Πέμπτη 19/3/2020, ώρα 9:30.