

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ή ΕΠΑΝΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΤΑΧΟΓΡΑΦΩΝ

Γενικές οδηγίες

- Οποιοδήποτε πρόσωπο επιθυμεί να εγκριθεί για σχετικές με τους ταχογράφους εργασίες, θα πρέπει να υποβάλει γραπτώς αίτηση στην αρμόδια αρχή. Η ημερομηνία υποβολής αιτήσεων είναι ανοιχτή. Η έγκριση παραχωρείται σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, και το πρόσωπο αυτό θα ονομάζεται «συνεργείο».
- Ο τεχνικός φάκελος με το περιεχόμενό του που θα συνοδεύει μια αίτηση, και είναι δεσμευτικό για το συνεργείο που θα εγκριθεί, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της έγκρισής του.
- Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει:
 - ♦ την **αίτηση** του Παραρτήματος I των ΔΤκΑΑ, πλήρως συμπληρωμένη, (έντυπο αίτησης πιο κάτω),
 - ♦ την **δήλωση από κατασκευαστή ταχογράφων**, ότι θεωρεί τον τεχνίτη/συνεργείο ικανό να εκτελεί τις σχετικές εργασίες σε αποδεκτό από τον ίδιο επίπεδο (όπως το υπόδειγμα στο Παράρτημα II των ΔΤκΑΑ),
 - ♦ την **υπεύθυνη δήλωση** συμπληρωμένη και υπογραμμένη (όπως το υπόδειγμα στο Παράρτημα III των ΔΤκΑΑ),
 - ♦ τον **τεχνικό φάκελο** με τα στοιχεία, πληροφορίες, πιστοποιητικά και άλλα έγγραφα του τεχνίτη ή συνεργείου που να αποδεικνύουν ότι πληρούνται οι απαιτήσεις της Αρμόδιας Αρχής, όπως καθορίζονται στις ΔΤκΑΑ.

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ

Διευθυντή
Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών
1426 Λευκωσία.

Κύριε,

Υποβάλλω αίτηση για έγκριση/επαναξιολόγηση συνεργείου ταχογράφων ως:
(Διαγράφεται ότι δεν ισχύει)

- ♦ **Φυσικό πρόσωπο**
- ♦ **Νομική οντότητα** (εταιρεία)
(Διαγράφεται ότι δεν ισχύει)

(Συμπληρώνεται από τον ίδιο τον αιτητή αν η αίτηση αφορά **φυσικό** πρόσωπο):

Όνοματεπώνυμο:
(Επίθετο με κεφαλαία) (Όνομα) (Όνομα πατέρα)

(Συμπληρώνεται από τον ιδιοκτήτη, ή το διευθυντή ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας αν η αίτηση αφορά **νομική οντότητα** (εταιρεία)):

Όνομα εταιρείας:

Υπογραφή: Ημερομηνία:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ - ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

(Συμπληρώνεται μόνο από αιτητή που είναι φυσικό πρόσωπο)

⇒ Επίθετο (με κεφαλαία)	
⇒ Όνομα	
⇒ Όνομα πατέρα	
⇒ Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας (Να επισυναφθεί φωτοτυπία των δύο όψεων του δελτίου ταυτότητας του αιτητή)	
⇒ Αριθμός Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Να επισυναφθεί αποδεικτικό από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων ότι το πρόσωπο αυτό (οαιτητής) είναι « αυτοτελώς εργαζόμενος » και πληρώνει εισφορές). Αποδεκτά τεμήρια είναι: (α) πρόσφατη απόδειξη είσπραξης εισφορών και τέλους από το ΤΚΑ ως αυτοτελώς εργαζόμενος (Έντυπο ΥΚΑ 2-001) « ή (β) βεβαίωση από το ΤΚΑ που αναφέρει ότι το πρόσωπο αυτό είναι ασφαλισμένος ως αυτοτελώς εργαζόμενος .	
⇒ Ημερομηνία γέννησης Τόπος γέννησης	
⇒ Διεύθυνση αλληλογραφίας (Οδός και αριθμός)	
⇒ Ταχυδρομικός Τομέας	
⇒ Περιοχή / Χωριό ή πόλη / Επαρχία	
⇒ Τηλέφωνα (Σταθερό και κινητό)	
⇒ Τηλεομοιότυπο (τέλεφαξ)	
⇒ Ηλεκτρονική διεύθυνση	
⇒ Άλλα στοιχεία (αν υπάρχουν)	

Η έγκριση ζητείται για τους ταχογράφους και τις εργασίες που αναφέρονται πιο κάτω

Κατασκευή & Τύπος / μοντέλο ταχογράφου

Είδος εργασιών

Κατασκευή & Τύπος / μοντέλο ταχογράφου	Είδος εργασιών

ΠΑΡΑΤΗΜΑ Ι

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ - ΝΟΜΙΚΗ ΟΝΤΟΤΗΤΑ (ΕΤΑΙΡΕΙΑ)

(Συμπληρώνεται μόνο από αιτητή που έχει νομική οντότητα)

⇒ Όνομα Εταιρείας	
⇒ Αριθμός Πιστοποιητικού Σύστασης εταιρείας <i>(Να επισυναφθεί φωτοτυπία του πιστοποιητικού σύστασης της εταιρείας, βάσει του περί Εταιρειών νόμου, Κεφ.113, Άρθρο 15(1) από το γραφείο του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη)</i>	
⇒ Κατηγορία εταιρείας <i>(όπως αναφέρεται στο πιστοποιητικό εγγραφής)</i>	
⇒ Διεύθυνση εγγεγραμμένου γραφείου εταιρείας <i>(Να επισυναφθεί φωτοτυπία του πιστοποιητικού για τη διεύθυνση του γραφείου από το γραφείο του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη)</i>	
⇒ Στοιχεία μετόχων της εταιρείας <i>(Να επισυναφθεί φωτοτυπία του πιστοποιητικού για τους μετόχους από το γραφείο του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη)</i>	
⇒ Στοιχεία διευθυντή και Γραμματέα της εταιρείας <i>(Να επισυναφθεί φωτοτυπία του πιστοποιητικού για το διευθυντή & γραμματέα της εταιρείας από το γραφείο του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη)</i>	
⇒ Αριθμός Μητρώου Εργοδότη (ΑΜΕ) στο ΤΚΑ	
⇒ Αριθμός Μητρώου Εγγραφής ΦΠΑ	
⇒ Αριθμός Φορολογικής Ταυτότητας	
⇒ Διεύθυνση αλληλογραφίας (Οδός και αριθμός)	
⇒ Ταχυδρομικός Τομέας	
⇒ Περιοχή / Χωριό ή Πόλη / Επαρχία	
⇒ Τηλέφωνα (Σταθερό και κινητό)	
⇒ Τηλεομοιότυπο (τέλεφαξ)	
⇒ Ηλεκτρονική διεύθυνση εταιρείας	
Η έγκριση ζητείται για τους ταχογράφους και τις εργασίες που αναφέρονται πιο κάτω	
Κατασκευή & Τύπος / μοντέλο ταχογράφου	Είδος εργασιών

