

ΚΩΔΙΚΑΣ ΟΡΘΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. ΕΦΑΡΜΟΓΗ

- 1.1 Ο Ανάδοχος και το Προσωπικό οφείλει να γνωρίζει και να τηρεί τον Κώδικα Ορθής Πρακτικής και Δεοντολογίας που παρατίθεται πιο κάτω, καθώς επίσης και τις εκάστοτε διευκρινιστικές αποφάσεις, εγκυκλίους, ανακοινώσεις και οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής που σχετίζονται με αυτόν.
- 1.2 Για κάθε αμφιβολία επί του περιεχόμενου του Κώδικα Ορθής Πρακτικής και Δεοντολογίας, των αποφάσεων, εγκυκλίων, ανακοινώσεων και οδηγιών, ο Ανάδοχος πρέπει να ζητά διευκρίνιση από την Αναθέτουσα Αρχή.

2. ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

- 2.1 Κάθε μέλος του Προσωπικού υποχρεούται –
- (α) να τηρεί τη Νομοθεσία,
 - (β) να συμπεριφέρεται με ευγένεια και να εξυπηρετεί πρόθυμα τους επιβάτες και το κοινό,
 - (γ) να παρέχει κάθε δυνατή πληροφορία στους επιβάτες και στο κοινό σχετικά με τις παρεχόμενες Υπηρεσίες,
 - (δ) να μην προκαλεί εντάσεις και προστριβές με τους επιβάτες και το κοινό,
 - (ε) να δίνει τα στοιχεία του (ονοματεπώνυμο και ιδιότητα) όταν επιβάτης ή ενδιαφερόμενος για την Υπηρεσία το ζητήσουν,
 - (στ) να εξυπηρετεί ευσυνείδητα και μέσα στα όρια της Νομοθεσίας τα συμφέροντα του Ανάδοχου και της Αναθέτουσας Αρχής,
 - (ζ) να συμβάλλει με όλες του τις δυνάμεις στην πλήρη εφαρμογή των προνοιών της Σύμβασης,
 - (η) εφόσον προνοείται από τη Σύμβαση, να φέρει κατά τις ώρες εργασίας του τη χορηγούμενη στολή και οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό που στοχεύει στην ευπρεπή εμφάνιση ή στην ασφαλή εκτέλεση της εργασίας του. Το προσωπικό υποχρεούται να επιμελείται της αξιοπρεπούς γενικά εμφάνισής του και να διατηρεί τη στολή του καθαρή,
 - (θ) να τηρεί όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα ατομικής και συλλογικής προστασίας και ασφάλειας,
 - (ι) να συμπεριφέρεται προς το Συντονιστή Σύμβασης και προς οποιοδήποτε από την Αναθέτουσα Αρχή εξουσιοδοτημένο πρόσωπο με ευγένεια καθώς και με πνεύμα συναδελφικής συνεργασίας,
 - (ια) να παρέχει προς το Συντονιστή Σύμβασης και προς οποιοδήποτε από την Αναθέτουσα Αρχή εξουσιοδοτημένο πρόσωπο πληροφορίες, απόψεις και συμβουλές πάνω σε θέματα που αφορούν τις παρεχόμενες Υπηρεσίες,
 - (ιβ) να παρουσιάζεται ενώπιον του Συντονιστή Σύμβασης ή οποιουδήποτε από το Συντονιστή Σύμβασης εξουσιοδοτημένου προσώπου για συζήτηση και παροχή διευκρινήσεων για θέματα σχετικά με τις παρεχόμενες Υπηρεσίες,
 - (ιγ) να μην απασχολείται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας του με προσωπικές ή ξένες προς τις Υπηρεσίες ασχολίες, ακόμα και στην περίπτωση που αυτό υποδειχθεί ή εγκριθεί από τον Ανάδοχο,
 - (ιδ) να μην δέχεται δώρα ή να εξασφαλίζει άμεσα ή έμμεσα υπέρ αυτού ή των οικείων του ωφελήματα κάθε φύσης από οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο για την άσκηση των καθηκόντων του,
 - (ιε) να παραδίδει στον Ανάδοχο κάθε αντικείμενο που τυχόν βρέθηκε σε Όχημα,

- (ιστ) να μην μεταδίδει ή συμμετέχει στη μετάδοση ανακριβών ή ψευδών πληροφοριών για τις Υπηρεσίες, τον Ανάδοχο ή/και την Αναθέτουσα Αρχή, και
- (ιζ) να μην κάνει χρήση οινόπνευματών ποτών, ναρκωτικών ή ψυχοτρόπων φαρμάκων κατά τη διάρκεια της Υπηρεσίας του και να μην βρίσκει υπό την επήρεια αυτών κατά τη διάρκεια της Υπηρεσίας του.

3. ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΟΔΗΓΩΝ

3.1 Πέραν από τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.1 κάθε οδηγός υποχρεούται επιπλέον –

- (α) να σταματά στις καθορισμένες στάσεις για την επιβίβαση και αποβίβαση των επιβατών,
- (β) να επιβιβάζει και αποβιβάζει τους επιβάτες σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, τις εγκυκλίους της Αναθέτουσας Αρχής και ανάλογα με τις διαμορφωμένες συνθήκες,
- (γ) να φροντίζει να παραλαμβάνει από τα σημεία των στάσεων τους επιβάτες καταβάλλοντας κάθε δυνατή προσπάθεια,
- (δ) να παρέχει τις ενδεδειγμένες διευκολύνσεις για την επιβίβαση / αποβίβαση επιβατών μειωμένης κινητικότητας και ειδικά ατόμων με αναπηρία ή άλλα κινητικά προβλήματα (π.χ. χρήση συστήματος ράμπας),
- (ε) να μην ανοίγει τις πόρτες πριν ακινητοποιηθεί το όχημα στη στάση, ούτε να ξεκινά πριν επιβιβαστούν ή αποβιβαστούν όλοι οι επιβάτες και πριν κλείσουν οι πόρτες του οχήματος,
- (στ) να φροντίζει για την τήρηση της καθορισμένης διαδικασίας ανταπόκρισης σε σοβαρά περιστατικά,
- (ζ) να θέτει σε λειτουργία το σύστημα κλιματισμού όταν οι καιρικές συνθήκες το επιβάλλουν,
- (η) να τηρεί τις διατάξεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας,
- (θ) να μεριμνά για την ομαλή και ασφαλή οδήγηση του οχήματος, χωρίς επικίνδυνους ελιγμούς, χωρίς να αναπτύσσει μεγάλες ταχύτητες και να μην ξεκινά ή να σταματά απότομα,
- (ι) να κάνει χρήση της κόρνας του οχήματος μόνο όταν αυτό είναι απαραίτητο για λόγους ασφαλείας,
- (ια) να μην καπνίζει εντός του οχήματος,
- (ιβ) να μη χρησιμοποιεί κινητό τηλέφωνο κατά τη διάρκεια της οδήγησης,
- (ιγ) να αναρτά σε ευδιάκριτο για τους επιβάτες σημείο πάνω ή πλησίον της κονσόλας του οχήματος το δελτίο ταυτότητας που του έχει χορηγηθεί από τον Ανάδοχο,
- (ιδ) να καταλαμβάνει τη θέση του στο όχημα τουλάχιστον 5 λεπτά πριν από τον καθορισμένο χρόνο έναρξης της διαδρομής,
- (ιε) να προσέρχεται έγκαιρα στο χρόνο και τον τόπο που είναι προγραμματισμένος για την έναρξη της εργασίας του. Σε περίπτωση αδυναμίας προσέλευσης για οποιοδήποτε λόγο οφείλει να ειδοποιεί έγκαιρα και τουλάχιστον τρεις (3) ώρες νωρίτερα από την έναρξη της εργασίας του τον Ανάδοχο,
- (ιστ) να βεβαιώνεται κατά την έναρξη κάθε δρομολογίου ότι υπάρχει επιγραφή στο πρόσθιο μέρος του οχήματος, στην οποία θα αναγράφεται ο αριθμός, η αφετηρία και το τέρμα της διαδρομής,
- (ιζ) να βεβαιώνεται κατά την έναρξη κάθε δρομολογίου ότι το όχημα επιδεικνύει την απαιτούμενη καθαριότητα (εσωτερικά και εξωτερικά), ότι η

- ακυρωτική μηχανή που είναι τοποθετημένη στο όχημα λειτουργεί κανονικά και ότι όλες οι σημάνσεις που πρέπει να υπάρχουν στο όχημα με βάση τη Σύμβαση είναι αναρτημένες κανονικά,
- (ιη) να τηρεί την καθορισμένη από τη Σύμβαση δρομολόγηση. Παράκαμψη της προβλεπόμενης δρομολόγησης θα πρέπει να γίνεται μόνο για ουσιαστικά σοβαρούς λόγους (πχ. αποκλεισμός δρόμου),
 - (ιθ) να κάνει τον ενδεδειγμένο έλεγχο του οχήματος πριν από την παραλαβή του,
 - (κ) κατά την παράδοση του οχήματος στον επόμενο οδηγό, να τον ενημερώνει για την κατάσταση του οχήματος,
 - (κα) να σβήνει τη μηχανή του οχήματος και να φροντίζει για την ασφαλή στάθμευσή του μόλις φθάσει στο τέρμα της διαδρομής,
 - (κβ) σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια εκτέλεσης ενός δρομολογίου το όχημα πάθει κάποια βλάβη, να γνωστοποιεί αμέσως τη βλάβη στον Ανάδοχο και να ολοκληρώνει το δρομολόγιο αν η βλάβη αυτή είναι επουσιώδης και δεν δημιουργεί προβλήματα στην ασφαλή μεταφορά των επιβατών,
 - (κγ) να τερματίζει την εκτέλεση διαδρομής σε περίπτωση βλάβης του οχήματος η οποία θέτει σε κίνδυνο την ασφάλεια των επιβατών,
 - (κδ) να μη μεταφέρει ιστάμενους επιβάτες σε υπεραστικό δρόμο, σε αυτοκινητόδρομο, σε δρόμο ταχείας κυκλοφορίας και γενικά σε οποιοδήποτε δρόμο του οποίου το όριο ταχύτητας καθορίζεται πέραν των 65 χιλιομέτρων/ώρα, και
 - (κε) να συμπληρώνει ορθά και με βάση τους όρους της Σύμβασης το Δελτίο Κίνησης.

4. ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΕΛΕΓΚΤΩΝ

- 4.1 Πέραν από τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.1 κάθε ελεγκτής υποχρεούται επιπλέον –
- (α) να αναρτά σε εμφανή θέση το δελτίο ταυτότητας που του έχει χορηγηθεί από τον Ανάδοχο,
 - (β) να διενεργεί τον έλεγχο των επιβατών με ευγένεια και λεπτότητα,
 - (γ) να ενημερώνει τους επιβάτες για την υποχρέωση καταβολής του κομίστρου και για τον λόγο επιβολής τυχόν προστίμου,
 - (δ) να εισπράττει το προβλεπόμενο πρόστιμο ακολουθώντας την καθορισμένη διαδικασία,
 - (ε) να διενεργεί έλεγχο στους οδηγούς προς διαπίστωση παροχής των Υπηρεσιών με βάση τις πρόνοιες της Σύμβασης,
 - (στ) να ελέγχει την καθαριότητα και τη γενικότερη κατάσταση των οχημάτων,
 - (ζ) να ελέγχει την κατάσταση λειτουργίας του εξοπλισμού που φέρουν τα οχήματα,
 - (η) να ελέγχει την κατάσταση του διαφημιστικού υλικού που έχει τοποθετηθεί στα οχήματα,
 - (θ) να ελέγχει την κατάσταση λειτουργίας και διαθεσιμότητας σε αναλώσιμα του εξοπλισμού είσπραξης κομίστρου (πχ. ακυρωτικές μηχανές, αυτόματοι πωλητές εισιτηρίων),
 - (ι) να ελέγχει τις σημάνσεις που θα πρέπει να είναι αναρτημένες στα οχήματα και στις στάσεις, και
 - (ια) να εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα υποδειχθούν από τον Ανάδοχο, κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.